

## **Lettre pour le Conseil Général (du département de l'adresse du défunt)**

A \_\_\_\_\_, le / /

Madame, Monsieur,

Suite au décès de mon (père, mère, frère, soeur, ...) Mr. (Mme)

survenu le / / , je procède aux démarches et formalités qui m'incombent.

A ces fins, je vous prie de trouver sous ce pli une copie de l'acte de décès et je vous demande de bien vouloir interrompre les versement de l'APA au nom de Mr. (Mme)

Son numéro de Sécurité Sociale:

Je vous serais obligé(e) de bien vouloir m'accuser réception de ce courrier.

Veillez agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

*(Signature)*

**Mes coordonnées** (Nom et Prénom, adresse un n° de téléphone)

**Pièce jointe:**

- Une copie de l'acte de décès